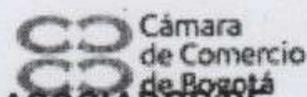


CORPORACION ENSEÑA POR COLOMBIA CORPORACION TEACH FOR COLOMBIA

LA CAJAL : REGISTRO DE ASOCIADOS



ACTA No. (20) DE REUNIÓN ORDINARIA DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS DE LA CORPORACIÓN ENSEÑA POR COLOMBIA TEACH FOR COLOMBIA, CELEBRADA EL DÍA 24 DE MARZO DE 2023

En Bogotá D.C. a través de la plataforma virtual Zoom, a los veinticuatro 24 días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023), se dio inicio a la reunión ordinaria de la Asamblea General de la Corporación Enseña por Colombia siendo las diez de la mañana (10:00 a.m.). Lo anterior, en cumplimiento a la convocatoria efectuada por Ana Camila Medina Pulido, Directora Ejecutiva, según lo establecido en los Estatutos de la Corporación. Se conectaron las personas que conforman la Asamblea General de Asociados de la Corporación, órgano que tiene la facultad de elegir Junta Directiva de conformidad con los mismos Estatutos.

Sobre la convocatoria:

Se convoca de acuerdo a los estatutos y a la ley.

Lugar: Medio virtual en la plataforma Zoom.

Fecha: 23/01/2023

Medio de la Convocatoria: vía email.

Hora: 09:51 a.m

Convocante: Ana Camila Medina Pulido, Directora Ejecutiva y Representante Legal

Cumplimiento normas: Con esta información se da cabal cumplimiento a las siguientes normas: Arts. 431, 372, 190, 189, 186, 163 de C.Co. y el Art. 131 del Decreto 2649 de 1993.

Sobre la reunión:

Virtual: Por medio de la plataforma Zoom

Fecha: 24/03/2023

Hora: 10:00 a.m.

Convocante: Ana Camila Medina Pulido, Directora Ejecutiva y Representante Legal

Cumplimiento normas: Con esta información se da cabal cumplimiento a las siguientes normas: Arts. 431, 372, 190, 189, 186, 163 de C.Co. y el Art. 131 del Decreto 2649 de 1993.

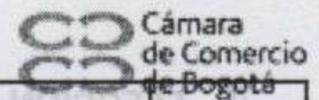
PARTICIPANTES:

Miembro de la Asamblea General de Asociados:

Nombre completo	Documento de identidad	Asistió
Jorge Alberto Mahecha Rodriguez	C.C. 79.799.307 de Bogotá D.C	Sí
Alejandro Maldonado Salazar	C.C. 10.031.975 de Bogotá D.C.	Sí

CORPORACION ENSEÑA POR COLOMBIA CORPORACION TEACH FOR COLOMBIA

LA ASAMBLEA: REGISTRO DE ASOCIADOS



Verónica Puech Giraldo	C.C. 52.994.827 de Bogotá D.C.	Sí
------------------------	--------------------------------	----

Invitados:

Nombre completo	Documento de identidad
Ana Camila Medina Pulido	C.C. 1.072.646.459 de Chía
Catalina Melo Angel	C.C. 53.161.211 de Bogotá D.C.
Caroline Barrera Guevara	C.C. 51.750.762 de Bogotá D.C.
Gilbert Angel Montealegre Ocampo	C.C. 13.993.585 de Cajamarca
Leidy Lorena Estupiñan Infante	C.C. 1.018.425.514 de Bogotá D.C.

Verificada la asistencia, se confirmó que existe quórum para poder realizar la reunión y Ana Camila Medina Pulido - Directora Ejecutiva abrió la sesión con el siguiente orden del día propuesto desde la convocatoria.

ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Elección del presidente y secretario de la reunión.
3. Funciones Junta Directiva y Asamblea
4. Presentación y aprobación del informe de gestión 2022.
5. Presentación de los Estados Financieros 2022.
6. Dictamen del Revisor Fiscal.
7. Destinación de excedentes.
8. Presentación del presupuesto 2022.
9. Nombramiento del Revisor Fiscal
10. Programa Transparencia y Ética empresarial
11. Elaboración, lectura y aprobación del acta.
12. Cierre.

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Se procede a realizar el llamado a lista para verificar que existe suficiente quórum deliberatorio y decisorio, según lo establecido por los estatutos vigentes y la ley. En la asamblea se encuentran presentes los tres (3) miembros que conforman la Asamblea y que fueron debidamente convocados.

2. ELECCIÓN DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNIÓN.

Se aprueba por unanimidad, es decir con el voto favorable de todos los miembros presentes, la elección de Ana Camila Medina Pulido como presidente de esta reunión y a Leidy Lorena Estupiñan Infante como secretaria de la misma.

Votos en blanco: 0	Nombre completo
Votos a favor: Por Unanimidad	Ana Camila Medina Pulido
Votos en contra: 0	Catalina Melo Angel
3. FUNCIONES JUNTA DIRECTIVA Y ASAMBLEA	
Ana Camila Medina, presenta las funciones de la Junta Directiva y de la Asamblea para dar contexto general sobre las decisiones que se tomarán en la Asamblea y su relación con lo establecido en los Estatutos:	

Junta Directiva

- A. Elegir al Director Ejecutivo, de acuerdo con las disposiciones y mecanismos señalados en los estatutos.
- B. Elegir al Representante Legal Suplente, de acuerdo con las disposiciones y mecanismos señalados en los estatutos.
- C. Expedir su propio reglamento y las demás que le asignen las leyes y los estatutos.
- D. Aprobar presupuesto, balances y estados financieros.
- E. Comunicar la aprobación a la Asamblea.

Asamblea

- A. Reformar los presentes estatutos cuando lo considere necesario.
- B. Velar por el adecuado cumplimiento de los fines de la entidad especialmente en los aspectos relacionados con el cumplimiento del objeto social.
- C. Elegir la Junta Directiva y al revisor fiscal.
- D. Ratificar o rescindir los nombramientos de miembros actuales de Junta Directiva o hacer nuevos nombramientos.
- E. Designar al Fundador o miembro que para cada caso habrá de presidir las reuniones de la Asamblea.
- F. Promover la consecución de auxilios y donaciones y velar por su adecuada inversión de acuerdo a los objetivos.
- G. Solicitar, recibir, aprobar o desaprobar los informes del director ejecutivo y del revisor fiscal.
- H. Decretar la disolución de la Fundación por la ocurrencia de las causales en la Ley.
- I. Delegar las demás funciones administrativas y operativas de la entidad en la Junta Directiva.
- J. Desempeñar las demás funciones que señale la Ley o Estatutos.

4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2022.

La Directora Ejecutiva, Ana Camila Medina Pulida, inicia con la presentación del Informe de Gestión 2022. Se presenta el informe con la exposición de los elementos más relevantes por cada uno de los capítulos.

Durante su intervención, la Directora Ejecutiva destacó que para la elaboración del informe de 2022 se tuvieron en cuenta dos propósitos importantes:

- **Se buscó reducir el tiempo de elaboración, de manera que el informe estuviera listo en marzo de 2023;** lo anterior, teniendo en cuenta que en el 2022 el informe correspondiente al 2021 estuvo listo entre agosto y septiembre. Se destaca la importancia de tener el informe en esta época del año para fortalecer la relación y comunicación con los aliados de la organización.
- **Contar con un informe más corto,** con menos información textual y más gráficos.

INFORME DE GESTIÓN 2022, inicia con el mensaje de la Directora Ejecutiva.

- Relato de quienes somos y lo que hacemos, con los tres logos de los programas que se están implementando: Ecos, Conexión Docente y Armadillos Amarillos.
- En el informe se encuentra la misión, visión y cómo se conecta nuestro trabajo con los objetivos de desarrollo sostenible.
- Se encuentra un mapa que muestra las regiones dónde estuvimos en el 2022
- Organigrama del 2022
- Foto de la Junta Directiva 2022
- Foto de la Red Global con número de países, Fellows y total de alumni con los que contamos y el link del sitio web de Teach For All.

Se realizó una reestructuración en la presentación de la información ya que se venían manejando por áreas; para el informe de gestión de 2022 se decidió realizar por las áreas de mayor impacto: el impacto principal son los estudiantes.

En el **capítulo 1** se encuentra todo lo relacionado con Estudiantes. Se encuentra un video y varios números de impacto, número de estudiantes a los que llegamos, resultados de pruebas académicas, número de pruebas socioemocionales aplicadas con los mejores resultados y los resultados a mejorar.

Se presentan los catalizadores de aprendizaje que son proyectos especiales que buscan hacer una diferencia en la práctica de los Ecos con sus estudiantes. Se resaltan: OSO, META, MI BOLSILLO AL AULA, LISSE. En cada uno de estos programas se encuentran los números de impacto y se encuentran los links de cada programa.

Por último, se presenta el programa de liderazgo estudiantil de Armadillo Amarillos; números de impacto, percepción de los estudiantes y aprendizajes que más se resaltan de nuestros estudiantes del programa.

Capítulo 2 Participantes: impacto del programa de los Ecos y Profesores de Conexión Docente.

Ecos

Se inicia con la información general de los Ecos y datos de monitoreo y evaluación relevantes. Se presenta el resultado de permanencia, datos sobre la rúbrica de Enseñar es liderar y, el NPS.

Surge la siguiente pregunta:

¿Cómo se compara el NPS con otros países?

La Directora Ejecutiva comenta que el NPS dentro de la organización ha caído en los últimos años desde la pandemia y se están tomando varias medidas para atender esta situación. No se tiene claridad de cómo se compara el NPS con otros países, pero se evidencia que en otros países estamos viendo también un problema de deserción.

Se expone la información de la conferencia global de Teach for All en Chile que buscará abordar la siguiente pregunta: ¿cómo conectar a las generaciones más jóvenes sus intereses, sus prioridades con la misión de nuestro programa?

Alumni

Se presentan los resultados de la encuesta Alumni que se aplica anualmente, y la información que recoge la encuesta. Así mismo, se presentan las estrategias generales implementadas desde la organización para la red.

Jorge Alberto Mahecha señala la importancia de conocer el histórico de la participación de los Alumni para entender cómo evoluciona la comunidad y cómo se fortalece.

La Directora Ejecutiva se compromete a compartir el dato histórico de participación.

Conexión Docente

Se presentan datos estadísticos del Programa Conexión Docente y la estrategia que permite a los docentes diseñar una solución para atender a una problemática de su colegio.

Aquí, se presenta información sobre el proyecto en alianza con Unicef, que se llama construir una Colombia en paz desde las Aulas, para la socialización del informe de la comisión de la verdad, en el cual se han podido obtener buenos resultados gracias a la metodología del programa Conexión Docente.

Capítulo 3 Convocatoria y Selección y Plazas: este capítulo presenta cómo atraemos talento y cómo lo ubicamos. Se encuentra información de la Campaña 2022 y los datos de la fase de registro a la fase de matriculación.

Frente al trabajo con rectores, se presenta el NPS y algunas preguntas evaluadas en la encuesta.

Capítulo 4 Sostenibilidad Financiera, se presenta el total de ingresos y egresos en pesos, por las diferentes fuentes de financiación y categoría. Se destacan 3 puntos esenciales

- La recaudación en la Velada del 2022 fue cuatro veces más alta que en el 2021.
- Recibimos 295% más de recursos provenientes de Cooperación Internacional
- Se establecieron nuevas alianzas para fortalecer nuestra operación 2023 con Experian, Jacobs, Prosegur.

Se presenta también la información de los diferentes aliados estratégicos de la organización y otras acciones como los voluntariados con empresas privadas.

Capítulo 5: Por último el capítulo **Comunicaciones**, se presenta como ha sido el impacto de la organización en distintos canales externos. Se describe la presencia en prensa y en otros medios de comunicación como radio, comunidad digital a través de distintas redes como Instagram, Facebook, LinkedIn y youtube, y el desarrollo de páginas para eventos especiales.

Capítulo 6 - Se presenta de manera general el avance sobre el proceso de claridad estratégica, las encuestas sobre cultura organizacional en las que ha participado la organización (EFR y encuesta liderada por McKinsey), e información general sobre las políticas implementadas. Sobre la encuesta de McKinsey se abordan los aspectos con mejor puntuación y con menor puntuación.

El informe finaliza con una proyección del impacto de Enseña en el 2023. Sobre las actividades relevantes del 2023 se menciona el evento Oportunidades Caribe, en articulación con Fundación Santo Domingo y Ayuda en Acción, y que la organización será anfitriona del evento Latido Latino el cual se llevará a cabo en Barranquilla. Así mismo, se expone que se implementará el programa rediseñado de Vitaminas de Liderazgo para rectores y directivos docentes.

Los miembros felicitan a Ana Camila Medina por los logros que ha obtenido la organización durante este periodo. Hacen recomendaciones sobre la posibilidad de tener un documento corto para presentar a los aliados los datos más relevantes. Por último se realizan consultas sobre las estrategias de divulgación del informe y se generan algunas ideas para invitar a leer el documento.

Los miembros de la Asamblea aprueban el Informe de Gestión de 2022 por unanimidad, es decir con el voto favorable.

Votos Blanco: 0

Votos a Favor: 3

Votos en Contra: 0

5. PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS 2022.

De acuerdo a lo establecido en los Estatutos, los Estados Financieros fueron presentados y aprobados por la Junta Directiva por unanimidad el pasado 16 de marzo de 2023 mediante el Acta N° 75. La Directora Ejecutiva presenta de manera general los Estados Financieros.

CORPORACION ENSEÑA POR COLOMBIA CORPORACION TEACH FOR COLOMBIA

LA ODAI: REGISTRO DE ASOCIADOS



6. DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL.

Gilbert Angel Montealegre Ocampo, Revisor Fiscal inicia comentando que el dictamen es un informe que se compone de 5 hojas, selecciona los temas con más importancia de acuerdo a su opinión.

Los resultados de operaciones en Enseña por Colombia terminaron al cierre del año de conformidad con las normas. Enseña por Colombia se ha regido conforme a las normas legales y la técnica contable, se ha ajustado a las decisiones de la Junta Directiva y la Asamblea.

En cuanto al control interno evidencia que la organización se ha fortalecido en términos administrativos y han aceptado las recomendaciones de la revisoría fiscal.

La Asamblea consulta si hay algún tema asociado al manejo de centros de costos en el informe. Gilibert Montealegre indica que en el informe no se incluye un punto sobre esto, pero que se han hecho recomendaciones generales a la Corporación. Ana Camila Medina expone el trabajo que está adelantando la organización para fortalecer el manejo de centros de costos.

La Asamblea agradece el trabajo del Revisor Fiscal y el nivel de detalle con el que están manejando este tema; la Asamblea aprueba el Dictamen del Revisor Fiscal por unanimidad.

7. DESTINACIÓN DE EXCEDENTES.

Presentación de la propuesta de destinación del Excedente por parte de Ana Camila Medina Pulido, Directora Ejecutiva. Esta propuesta fue presentada y aprobada por la Junta Directiva por unanimidad el pasado 16 de marzo de 2023 según acta No. 75.

Teniendo en cuenta que el valor del excedente contable al cierre del ejercicio es de \$23.361.402, se propone:

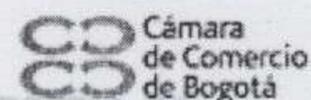
- (a) Compensar la pérdida de años anteriores por un valor de \$5.475.365.
- (b) Invertir los \$17.886.037 remanentes en la operación de Enseña por Colombia en un plazo de 2 años. Este plazo superior a un año permitirá garantizar unos recursos de base para el fondo social de este año.

8. PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO 2022.

Según Estatutos, el presupuesto de la Corporación para el año 2023, fue presentado y aprobado por la Junta Directiva por unanimidad el pasado 15 de Diciembre de 2022 según acta No. 72, de la siguiente manera:

CORPORACION ENSEÑA POR COLOMBIA CORPORACION TEACH FOR COLOMBIA

LA : REGISTRO DE ASOCIADOS



CATEGORÍA	VALOR
Nómina	\$ 2.268.644.358
Convocatoria, Selección y Matriculación	\$ 74.975.650
Formación y acompañamiento continuo	\$ 228.099.450
Movimiento	\$ 66.393.000
Instituto	\$ 575.935.057
Monitoreo y evaluación	\$ 40.668.800
Administración	\$ 512.050.200
Desarrollo	\$ 76.340.500
Comunicaciones	\$ 71.724.600
SUBTOTAL	\$ 3.914.831.615
Proyectos	\$ 1.121.625.709
TOTAL	\$ 5.036.457.324

9. NOMBRAMIENTO DEL REVISOR FISCAL

Se confirma la aprobación de la Asamblea para nombrar como revisor fiscal de la Corporación a la organización Gerencia y Control con NIT.6042660590, a partir del 1 de mayo de 2023.

10. PROGRAMA TRANSPARENCIA Y ÉTICA EMPRESARIAL

La Ley 2195 de 2022 establece que las entidades sin ánimo de lucro (ESAL) hacen parte de las entidades obligadas a contar con un Programa de Transparencia y Ética Empresarial. Teniendo en cuenta lo anterior, la Asamblea aprueba la contratación de Jgs & Asociados S A S con Nit: 900444253-7, para la elaboración del Programa de la Corporación.

11. ELABORACIÓN, LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Se realizó la lectura del acta a la Asamblea General de Asociados, la cual fue sometida a votación y aprobación en su integridad por unanimidad, es decir, con el voto favorable de cada uno de los miembros presentes.

Una vez agotado el orden del día propuesto el presidente de la reunión levanta la sesión, siendo las once y un minuto 11:01 am.



12. CIERRE

Siendo las 11:01 a.m. se cierra la Asamblea con unas palabras de agradecimiento de la Directora Ejecutiva a los miembros de la Asamblea sobre la retroalimentación y atención al informe y resalta el trabajo de los colaboradores que hicieron posible el desarrollo del informe.

Firman y aprueban el acta:

JORGE ALBERTO MAHECHA RODRÍGUEZ
C.C. 79.799.307 de Bogotá D.C.
Miembro de la Asamblea General de Asociados

ALEJANDRO MALDONADO SALAZAR
C.C. 10.031.975 de Bogotá D.C.
Miembro de la Asamblea General de Asociados

VERÓNICA PUECH GIRALDO
C.C. 52.994.827 de Bogotá D.C.
Miembro de la Asamblea General de Asociados

ANA CAMILA MEDINA PULIDO
C.C. 1.072.646.459 de Chía
Presidente

LEIDY LORENA ESTUPIÑÁN INFANTE
C.C. 1.018.425.514 de Bogotá
Secretaria

VALOR	CATEGORÍA
\$ 2.280.000.000	Movimiento
\$ 275.935.057	Instituto
\$ 40.668.800	Monitoreo y evaluación
\$ 212.050.200	Administración
\$ 78.340.500	Desarrollo
\$ 71.724.000	Comunicaciones
\$ 1.121.622.700	PROYECTOS
	TOTAL